

COMUNE DI SEMIANA



PROVINCIA DI PAVIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 26	INDIVIDUAZIONE AUSILIARI OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ
Data 28.03.2014	AGLI STRUMENTI INFORMATICI DEL COMUNE DI SEMIANA PER L'ANNO 2014.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATO il programma triennale per l'integrità e la trasparenza 2014-2016 approvato con delibera G.M. 52 del 10.12.2013;

CONSIDERATO CHE il comma 7 dell'art.9 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221 prevede che "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente";

VISTA la Circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale che ricorda la scadenza soprarichiamata e che al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto due modelli (A e B), che invita ad utilizzare;

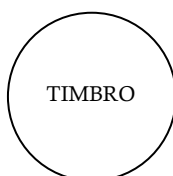
VISTA la comunicazione via web del 19.03.2014 dell'Agenzia Digitale in ordine agli adempimenti del 2014 con scadenza 31.03.2014;

RITENUTO di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Semiana per l'anno 2014, predisposti sul modello allegato che si intende parte integrante del presente atto;

DETERMINA

DI INDIVIDUARE gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Semiana per l'anno 2014, allegato al presente atto;

DI PUBBLICARE gli obiettivi nel sito web comunale alla sezione Amministrazione Trasparente, voce Disposizioni generali - Programma per la trasparenza e l'integrità.



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO D'ANGELO Dott. Francesco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

SEMIANA, 28/03/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. D'ANGELO Francesco

COMUNE DI SEMIANA

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' (LEGGE 221/2012)

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI SEMIANA
Sede legale (città)	SEMIANA PROVINCIA DI PAVIA
Responsabile Accessibilità	DA NOMINARE, IN VIA PROVVISORIA E' INDIVIDUATO NEL SERGRETARIO COMUNALE DOTT. D'ANGELO FRANCESCO
Indirizzo PEC Per le comunicazioni	comune.semiana@pec.provincia.pv.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Semiana, con una popolazione di 240 abitanti, eroga ad essi tutti i servizi pubblici della città di competenza degli uffici comunali, oltre le pratiche amministrative (sedi, orari, modalità) con possibilità di ritirare moduli di domanda, certificati, ecc. Si occupa inoltre di ricevere suggerimenti e reclami fatti dai cittadini, sulle attività degli uffici comunali, e della distribuzione di materiale su manifestazioni, spettacoli, attività culturali e sportive, mostre, fiere, ecc.. Il Comune rappresenta anche il luogo di ascolto dei dubbi e dei problemi dei cittadini.

Sul proprio sito istituzionale dedica alla comunicazione con i cittadini, l'attività di informazione e orientamento su tutti i servizi e gli uffici comunali.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ 2014

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Aggiornamento continuo del sito istituzionale accessibile	Si intende aggiornare e monitorare il sito istituzionale nel rispetto di tutti i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa in continua evoluzione.	12/2014
Siti web tematici	Monitoraggio ed adeguamento dei siti tematici afferenti all'amministrazione	Si intende effettuare attività di costante monitoraggio e ove necessario di adeguamento alla normativa vigente dei siti tematici.	12/2014
Formazione informatica	Pubblicare documenti accessibili	Si intende potenziare la formazione del personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione.	12/2014
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità interno dell'ente	Nomina formale di una persona responsabile dell'accessibilità.	06/2014