COMUNE DI SEMIANA
PROVINCIA DI PAVIA

RENDICONTO DELLA GESTIONE

ESERCIZIO 2020

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Allegato alla deliberazione di GM n. 25 del 23.04.2021

RISULTATI DI GESTIONE

VALUTAZIONI POLITICO-AMMINISTRATIVE

1. Programma dell'esercizio – Obiettivi - Verifica risultati anche in relazione all'art. 231, 2° comma, D.Lgs. 267/2000

Risultano realizzati gli obiettivi prefissati della giunta e cioè:
- Conseguimento efficienza economica dell'azione amministrativa
- Conseguimento razionalizzazione della spesa
- Contenimento politica tariffaria
- Conseguimento di un discreto avanzo
- Nuovi investimenti o completamento di opere pubbliche
- Valorizzazione dei servizi all'utenza specialmente nel settore sociale soprattutto in ordine emergenza Covid-19.

Tali obiettivi erano previsti nel DUP approvato in fase di bilancio di previsione e nelle missioni collegate al bilancio così come previsto dal dec.ls 118/2011, armonizzazione
Sono stati realizzati i principali obiettivi stabiliti dell'amministrazione comunale principalmente nel settore manutenzioni ordinarie e servizi alla persona. L'anno 2020 è stato caratterizzato da continue variazioni e da diversi contributi per investimenti a causa della sopravvenuta emergenza epidemiologica, che ha influito non poco sulla gestione sia di competenza che di cassa dell'ente. In generale le missioni presentano buone realizzazioni, risultando realizzati gli obiettivi assegnati, che per la parte corrente potevano sintetizzarsi nel garantire o ampliare i servizi secondo i criteri di economicità ed efficienza, e servizi e aiuti alla persona ai fini Covid-19, mentre nella parte capitale nel corso del 2020 si è provveduto a realizzare lavori di manutenzione straordinaria agli edifici comunali e strade, finanziate con contributi del ministero e della regione per complessivi 214.011,90 euro. Sono inoltre presenti i contributi per le piccole imprese stanziati dal ministero.

In ordine poi agli scostamenti tra previsione iniziale e definitive non si riscontrano variazioni significative,

2. Pianificazione a medio termine – Attuazione – Stato di avanzamento

Nel corso del 2020 si è provveduto a effettuare le opere necessarie per la realizzazione di manutenzione straordinaria di vari edifici comunali e strade e parchetto, opere che consentono la messa in sicurezza ed efficientamento energetico di alcune strutture di proprietà.

3. Controllo di gestione – Indicatori – Indirizzi per l'evoluzione organizzativa

I risultati a consuntivo denotano un attento controllo nella gestione del bilancio nel settore spesa. Si evidenzia anche il notevole impegno nei settori amministrativo e sociale, che a causa del covid-19 hanno avuto un rialzo nel settore spesa in parte finanziato da contributi ministeriali, e che non rende così semplice attuare economie di spesa. E' doveroso indicare anche la continua e notevole incidenza dei tagli dei trasferimenti erariali ordinari, tagli che si ripropongono di anno in anno creando difficoltà di gestione. Nel corso del 2020 sono invece stati erogati diversi contributi per quanto riguarda l'emergenza epidemiologica che saranno oggetto di rendicontazione del corso del mese di maggio con apposita rendicontazione da predisporre e inviare alla piattaforma del Pareggio di Bilancio. Di fatto emerge che la Giunta Comunale con un contenimento delle imposte, è riuscita anche in questo esercizio, come nei precedenti, a garantire con efficienza e economicità i diversi servizi comunali puntando sul miglioramento della qualità degli stessi e ad una ulteriore razionalizzazione dei costi. Sotto questo profilo si riscontra nella maggior parte dei settori un miglioramento nella politica di contenimento dei costi che ha contribuito nel perseguimento e conseguimento di un discreto avanzo. Al fine di mantenere gli equilibri di parte corrente occorrerà però valutare una diversa politica tariffaria. L'Amministrazione non ha applicato la TASI e non era applicata nemmeno per il 2019. Si evidenzia una minore entrata relativa all'IMU di cui l'ente per la quale si sta procedendo a controlli (iniziati a fine 2019 e attualmente sospesi a causa Covid-19) e in via prudenziale a vincolare una quota di avanzo di amministrazione accertato. È stata proposta apposita richiesta al ministero di ristoro delle quote non pagate ai fini Imu ai sensi della legge sull'esenzione terreni agricoli condotti direttamente da coltivatori diretti.

4. Risultato della gestione – Situazione finanziaria del Comune

Il Comune chiude in avanzo. Gli scostamenti tra le previsioni iniziali e finali hanno come detto, carattere fisiologico per la parte corrente.

5. Stato patrimoniale – Variazioni – Situazione a fine esercizio

Nel corso del 2018 si è proceduto alla revisione inventari ex D.lgs.118/2011 con incarico a ditta esterna che si ha realizzato la riclassificazione per macrocategorie come previsto dalla normativa in materia, e tutti gli atti conseguenti. Alla stessa ditta è stato affidato incarico per la redazione del conto economico e del conto del patrimonio. In sede di approvazione del consuntivo 2018 si prende atto della revisione straordinaria del patrimonio, contestualmente alla revisione di conto economico e stato patrimoniale relativamente al 2019. Con deliberazione di Giunta Municipale numero 31 del 12.05.2020 si è avvalso della facoltà di non redigere il conto economico e il bilancio consolidato per il 2019 riproposta anche per il 2020.

6. Proposte conclusive

La Giunta Municipale auspica il proseguimento delle attuali politiche di contenimento spese e dell'ampliamento dei servizi, avuto tuttavia riguardo al fatto che alcuni settori come i settori scolastico, sociale e dei servizi esterni presentano un carattere di forte espansione della spesa, come del pari le forniture al Comune dei servizi elettrici, gas (Enel, Gas metano, Telecom) settori nei quali le tariffe sono notevolmente aumentate incrementando il costo per l'ente. Inoltre, anche per il 2020 sono state effettuate apposite convenzioni a mezzo Consip per il contenimento di tali spese e per essere in ordine con la normativa in materia. Si riscontra inoltre una progressiva e continua delega di funzioni dallo Stato e dalla Regione al Comune con utilizzo dei servizi comunali, soprattutto l'amministrativo e il sociale, cui non corrispondono adeguati trasferimenti statali e regionali, onde si può affermare che al trasferimento o delega di funzioni non corrisponde il necessario adeguato e correlativo trasferimento di risorse, che anzi continuano a essere in diminuzione. La Giunta sottolinea poi che i buoni risultati di gestione sono stati conseguiti anche se le tariffe comunali sono stabili da tanti anni. Si evidenzia inoltre una particolare attenzione ai casi di fabbisogno economico, attuati anche a mezzo di fasce ISEE che prevedono sconti nei settori dei servizi alla persona, ed uno specifico interesse alle associazioni presenti sul territorio attraverso l'erogazione di contributi ai vari gruppi. L'attenta politica tariffaria dell'Ente si è altresì manifestata in sede di tariffe TARI che non sono state particolarmente penalizzanti ma improntate ad equità. Occorrerà però valutare una diversa politica tariffaria già a partire dal 2021 onde poter mantenere gli equilibri di bilancio.
Sono state realizzate le iniziative programmate, potenziata l'assistenza e adempiute le normative su gestioni associate e C.U.C.

STATO DELLA COMUNITA'

1- TERRITORIO
2 - POPOLAZIONE
3 - ORGANIZZAZIONE COMUNALE

TERRITORIO

1.	**Superficie :**	*Urbana*	Kmq	2,29
		Esterna agli abitati	Kmq	7,65
2.	**Frazioni e centri abitati:**	*Centri abitati*	n.	1
3.	**Altitudine:**	*Massima s.l.m*	m.	101
		Minima s.l.m	m.	94
4.	**Classificazione giuridica:**	*Non montano*		
5.	**Viabilità comunale - strade:**	*Interne centri abitati*	Km	0,58
		Esterne centri abitati	Km	0
		TOTALE	Km	0,58
6.	**Pianificazione del territorio:**	*Piano regolatore adottato*	si	
		Piano regolatore approvato	si	
		Programma di fabbricazione	no	
		Piano di edilizia econ.popolare	no	
		Piano insediamenti produttivi		
		- *industriali*	no	
		- *artigianali*	no	
		- *commerciali*	no	

POPOLAZIONE

1. Tendenze demografiche

P*opolazione residente censimento 1991*	*243*
Popolazione residente censimento 2001	256

Nuclei famigliari residenti censimento 1991	121
Nuclei famigliari residenti censimento 2001	128

2. Composizione popolazione al 31.12.2019

Per sesso	Maschi	103
	Femmine	101
	TOTALE	204
Per classi di età	0-15 anni	14
	16-21 anni	13
	22-65 anni	114
	oltre 65 anni	63
	TOTALE	204

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

1. Attività degli organi elettivi nell'anno al quale si riferisce il consuntivo

Consiglio Comunale	consiglieri in carica 11 + sindaco	Adunanze	3
		Deliberazioni	17
Giunta comunale	componenti n. 3 + sindaco	Adunanze	18
		Deliberazioni	72

2. Organico del personale al 31 dicembre dell'anno cui si riferisce il consuntivo

Segreteria comunale	di classe 3
Segretario comunale	titolare
Numero dipendenti	due + segretario

3. Dipendenti in servizio di ruolo al 31.12.2019

n.1	qualifica funzionale	B6
n.1	qualifica funzionale part-time	C5
	TOT.2	

RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATA			**SPESA**		
	accertamenti	**incassi**		**impegni**	**pagamenti**
Fondo di cassa all'inizio esercizio		43.686,19			
Utilizzo avanzo di amministrazione	15.000,00		Disavanzo di amminstrazione	0,00	
F.do pluriennale vincol.(corr)	0,00				
F.do pluriennale cinc(capitale)	0,00				
TIt.1 - entrate correnti di natura tributaria	165.565,00	154.159,68	Tit.1 – spese correnti	244.284,31	244.090,99
Tit.2 – Trasferimenti correnti	71.129,72	64.932,21	F.do plurienn.vinc. parte corr		
Tit.3 – Entrate extratributarie	29.893,07	27.330,84			
Tit.4 – entrate in conto capitale	199.011,90	103.107,04	Tit.2 – spese in conto capitale	214.011,90	65.882,97
			F.do plur.vincolato c.to cap.		
Tit.5 – entrate da riduz.att.finan			Tit.3 – spse incremento att.fin.		
Tot entrate finali	**465.599,69**	**349.529,77**	**Totale spese finali**	**458.296,21**	**309.973,96**
Tit.6 – accensione prestiti			Tit.4 – rimborso prestiti	17.000,00	17.000,00
Tit.7 – Anticipazioni da tesoreria			Tit.5 – chiusura anticipaizoni		
Tit.9 - entrate conto terzi	42.317,86	42.299,77	Tit.7 – Uscite per conto terzi	42.317,86	40.267,96
Totale entrate esercizio	**507.917,55**	**391.829,54**	**Totale spese esercizio**	**517.614,07**	**367.241,39**
TOTALE COMPLESSIVO ENTARTE	522.917,55	391.829,54	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	517.614,07	367.241,39
DIAVANZO			AVANZO COMP.F.DO CASSA	5.303,48	68.274,34
TOTALE A PAREGGIO	522.917,55	435.515,73	TOTALE A PAREGGIO	522.917,55	435.515,73

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO

L'esercizio 2020 si è concluso con le seguenti risultanze relative alla gestione di cassa, desunte dal Conto del Tesoriere:

	GESTIONE		
	RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo di cassa al 1° gennaio			43.686,19
Riscossioni	71.131,03	320.698,51	391.829,54
Pagamenti	86.702,33	280.539,06	367.241,39
Saldo di cassa al 31.12			68.274,34
Pagamenti per azioni esecutive			
FONDO CASSA AL 31.12			**68.274,34**

Alle risultanze predette si aggiungono i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti e quelli dell'esercizio cui si riferisce il conto, come appresso:

Residui attivi	58.079,31	187.219,04	245.298,35
Residui passivi	27.938,12	237.075,01	265.013,13
Fondo pluriennale vincolato spese correnti			
AVANZO O DISAVANZO			**48.559,56**

VERIFICA EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO

Equilibrio Economico-Finanziario			**Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)**
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)		266.587,79
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)		244.284,31
D1) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		17.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			**5.303,48**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00

O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE O1 = G+H+I-L+M			**5.303,48**
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)		1.900,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			**3.403,48**
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		1.700,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			**1.703,48**

Equilibrio Economico-Finanziario			**Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)**
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		15.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)		199.011,90
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		214.011,90
U1) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
Z1) RIS. DI COMPETENZA IN C/CAP = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E+E1			**0,00**
Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)		0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			**0,00**
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE			**0,00**

Equilibrio Economico-Finanziario			Competenza (Accertamenti ed Impegni imputati all'esercizio)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
RISULTATO DI COMPETENZA W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y			**5.303,48**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020	(-)		1.900,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO			**3.403,48**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		1.700,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO			**1.703,48**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente			5.303,48
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)		0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)		0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2020 (1)	(-)		1.900,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)		1.700,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)		0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			**1.703,48**

VALUTAZIONI DEL RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO

Il risultato finanziario complessivo dell'esercizio 2020 segna un discreto avanzo sia di cassa che di amministrazione.

Le principali cause di tale situazione sono dovute:

1) Al contenimento delle spese correnti operato attraverso il rinnovo dei contratti con le imprese o con la sottoscrizione di contratti migliorativi, e quindi senza aggiunte, avvalendosi della Legge 537/93.
2) Il contenimento delle spese per il personale il quale risulta in numero di 2 unità e con un rapporto di 1/102, inferiore alle medie Nazionali e Regionali.
3) Il mantenimento della politica tariffaria, dovuto alla necessità di far fronte a maggiori spese relative a personale, nuovi servizi, e aumenti tariffari delle utenze di gas, Enel e telefonia, autorizzando anche il passaggio alle convenzioni Consip per tali servizi.

In tal modo si sono perseguiti gli obiettivi di economicità, efficienza, dell'azione amministrativa garantendo servizi e attuando l'ampio programma d'investimento. Si riscontra un elevato smaltimento di residui passivi con tempistiche di pagamento discrete (30 giorni).
Si specifica che il 2020 è stato un anno caratterizzato da vari cambiamenti soprattutto in ordine alla emergenza covid-19 e che entro il 31.05 si dovrà provvedere alla rendicontazione per i contributi ricevuti.

Inoltre l'esame delle tabelle previsionali (quadro riassuntivo delle entrate e uscite) dimostra che non si sono verificate, per la parte corrente, tra le previsioni e gli accertamenti o impegni, sostanziali scostamenti.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Si da atto che, ai sensi dell'allegato B punto 26 del D.Lgs. 196/2003 relativo a codice di protezione dei dati personali, che prevede che in sede di bilancio di esercizio deve evidenziarsi la redazione o l'aggiornamento del documento programmatico di sicurezza previsto dal punto 16 del citato allegato, che l'Amministrazione comunale di Semiana con determina n. 39 del 26.05.2004 aveva approvato il documento programmatico di sicurezza adempiendo all'obbligo di legge e tale documento viene periodicamente aggiornato. Con deliberazione di consiglio comunale numero 9 del 26.03.2018 è stato approvato il regolamento comunale sulla tutela dei dati personali.

ANALISI DEI RISULTATI DI GESTIONE DEI SERVIZI

1 - IL RISULTATO ECONOMICO DI GESTIONE
2 - SERVIZI ISTITUZIONALI
3 - SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE
4 - SERVIZI A CARATTERE PRODUTTIVO

NOTA: Vengono esaminati i servizi aventi rilevanza per l'ente avuto riguardo alle sue dimensioni (204 abitanti)

IL RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE

L'analisi della gestione finanziaria di competenza e di quella relativa ai residui evidenza i risultati con le stesse conseguiti, in relazione alle previsioni del bilancio annuale ed agli accertamenti conclusivi del conto del precedente esercizio, secondo i principi dell'universalità, dell'integrità e del pareggio economico finanziario di cui al D.Lgs.267 2000.
Lo stesso D.Lgs. prescrive che con la presente relazione la Giunta comunale illustri le valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.
Dal momento in cui è istituita la struttura operativa preposta al controllo di gestione, nella redazione di questa parte si terrà conto anche del referto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 77/1995.
La valutazione dell'efficacia nella produzione dei servizi pubblici tende a verificare i livelli di maggiore – o minore- produttività ed il minor costo per unità di prodotto o per soggetto/ utente confrontandoli con gli obiettivi programmati.
L'analisi richiede la preventiva determinazione dei costi, che la contabilità pubblica limita alle risultanze rilevabili da ciascuna rubrica del bilancio ed ai corrispondenti ricavi, anch'essi computati secondo gli accertamenti specificatamente riferibili al servizio. Non sono quindi valutabili, i costi generali, gli ammortamenti effettivi, i ricavi relativi ai benefici diffusi che non trovano riscontro in entrate specificamente corrisposte per i servizi e tutti gli altri elementi che la tecnica della contabilità economica può offrire.
Gli stessi problemi si presentano per l'analisi dei risultati. In termini di benefici è possibile rilevare quelli diretti, in termine di unità di prodotto e di servizio correlate ai relativi costi; per quelli diffusi l'analisi deve limitarsi ai rapporto dei costi residui con la popolazione, determinando il costo capitario che ricade sulla generalità dei cittadini e che costituisce il costo sociale che gli sostengono con i contributi corrisposti direttamente al Comune o indirettamente, attraverso le contribuzioni statali in parte trasferite all'ente locale.
I metodi economici per la rappresentazione delle funzioni di costo e della distribuzione dei benefici dei servizi pubblici consentono misurazioni più razionali e scientifiche di quelle seguito esposte. La loro individuazione richiede studi approfonditi condotti per ciascun ente e per ogni servizio con continuità, per cogliere tutti gli elementi di valutazione nelle loro variazioni, determinate dalla domanda dei cittadini, delle tecnologie in continuo progresso, delle trasformazioni che caratterizzano il processo evolutivo della comunità locale. Nella nuova organizzazione dei Comuni sarà fondamentale la costituzione di un organismo che curi il controllo della gestione, sia rispetto ai fattori interni, sia nei confronti delle esigenze espresse dai cittadini.
L'analisi dei risultati economici della gestione è effettuata con i criteri a cui i precedenti punti 5 e 6, suddividendola in parti che rappresentanti il risultato della gestione corrente; della gestione investimenti e i vari riepiloghi generali per missione nonché una compiuta analisi suddivisa per missione così come previste in fase di bilancio previsione 2019-2020 dal dup.

SERVIZI COMUNALI

Vengono esaminati i servizi aventi massima rilevanza per l'ente avuto riguardo alle sue dimensioni e alla sua struttura, anche mantenendo una linea con le relazioni al consuntivo redatte fino al 2015 prima della armonizzazione, per completezza e leggibilità, ma con la gestione attuale inerente il dl 118/2011.

Si specifica, che a seguito dell'armonizzazione contabile, l'ente ha strutturato il bilancio di previsione in missioni anziché in programmi, missioni riportate ampiamente a livello di Dup.

Si relazionano pertanto le missioni come suddivise in sede di Dup allegato al bilancio di previsione di che trattasi.

RIEPILOGO GENERALE DELLA SPESA PER MISSIONE

Missioni	Denominazione	PREVISIONI DEFINITIVE (CO) 2020	PAGAMENTI COMPENTENZA 2020	IMPEGNI COMPETENZA 2020
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	260.000,00	149.480,20	243.920,86
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	2.500,00		2.500,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	61.000,00	663,25	60.861,38
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	75.500,00	7.815,90	57.551,24
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	25.500,00	16.777,85	22.531,70
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	25.500,00	21.738,45	25.097,90
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	19.000,00	12.549,95	16.731,10
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	4.500,00		
MISSIONE 50	Debito pubblico	31.500,00	31.490,03	31.490,03
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	20.000,00		
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	84.000,00	40.023,43	42.317,86
	Totale generale spese	**624.000,00**	**280.539,06**	**517.614,07**

SERVIZI COMUNALI

MISSIONE 1

Descrizione della missione

La missione ha assicurato le esigenze di spesa corrente e del rimborso prestiti. Particolare riguardo è stato dato ai servizi di trasporto e alla promozione di eventi culturali, sportivi e musicali, sociali ma avuto riguardo alla emergenza epidemiologica che non ha consentito per il 2020 alcuna manifestazione. Sono stati riproposti i contributi per l'utenza scolastica che sono stati erogati nel corso dell'anno.

Finalità da conseguire (obiettivi di settore)

E' stato mantenuto e migliorata la gestione corrente. La gestione finanziaria è orientata alla velocità dei pagamenti e l'ente non ha utilizzato nemmeno nel 2020 l'anticipo di cassa.

Vengono esaminate alcune spese di funzioni rilevati e inerenti il settore.

ORGANI ISTITUZIONALI

SPESE CORRENTI	IMPORTO
Per sindaco, assessori, consiglieri comunali, Revisore dei conti	12.357,98
Per acquisti di beni e servizi	0,00
TOTALE	12.357,98

COSTO MEDIO PER ABITANTE		
COSTO NETTO	ABITANTI	COSTO PER ABITANTE
12.357,98	204	60,58

SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE GENERALE

SPESE CORRENTI	IMPORTO
PERSONALE 2 unità	73.500,00
Per acquisti di beni e servizi	40.751,51
Per altre	33.509,37
TOTALE	147.760,88

COSTO MEDIO PER ABITANTE		
COSTO NETTO	ABITANTI	COSTO PER ABITANTE
147.760,88	204	724,31

SERVIZI TECNICI ED ESTERNI (SERVIZIO GESTITO IN CONVENZIONE)

SPESE CORRENTI	IMPORTO
Per personale	0,00
Acquisto beni e servizi	0,00
Incarichi professionali e tasse	3.500,00
TOTALE	3.500,00

COSTO MEDIO PER ABITANTE		
COSTO NETTO	ABITANTI	COSTO PER ABITANTE
3.500,00	204	17,16

MISSIONE 3

Descrizione della missione
Il programma vigilanza soddisfa gli interessi di sicurezza della comunità e rafforza la convenzione associata con il comune di Valle Lomellina.

Finalità da conseguire
E' stato potenziato il servizio di vigilanza con specifico riferimento a servizi concordati e attuati con il comune di Valle Lomellina e associati anche in ordine alla emergenza Covid-19.

POLIZIA LOCALE (SERVIZIO GESTITO IN CONVENZIONE)

SPESE CORRENTI	IMPORTO
Per gestione associata	2.500,00
TOTALE	2.500,00

COSTO MEDIO PER ABITANTE		
COSTO NETTO	ABITANTI	COSTO PER ABITANTE
2.500,00	204	12,26

MISSIONE 6

Descrizione della missione
La missione soddisfa le esigenze nel settore sportivo e del tempo libero/culturale compatibilmente con le risorse disponibili.

Finalità da conseguire
È stata soddisfatta la richiesta nel settore sportivo, come anche la promozione di attività, molto ridotta in oridne alla emergenza Covid-19 e decreti di lock-down. Ci si è avvalsi delle società e associazioni operanti in zona per il mantenimento delle strutture sportive esistenti.

MISSIONE 8

Descrizione della missione
Il programma viabilità soddisfa le esigenze di spesa nel settore della viabilità compatibilmente con le risorse disponibili.

Motivazione delle scelte
E' stata operata la manutenzione ordinaria delle vie pubbliche anche in considerazione a sistemazioni delle vie e dei contributi che finanziavano messa in sicurezza. Si continua con il costante aggiornamento e mantenimento della segnaletica orizzontale e verticale.

MISSIONE 9

Descrizione della missione
La missione soddisfa principalmente i bisogni relativi alla gestione dei rifiuti, (dal 2015 è stata attivata la raccolta differenziata) e da allora proseguiti con l'ottenimento di buoni risultati.

Finalità da conseguire (obiettivo di settore)
È stata soddisfatta la richiesta della comunità nel settore compatibilmente con la raccolta differenziata perseguendo ulteriori miglioramenti e proseguimento convenzione col comune di Valle Lomellina per il servizio della piazzola ecologica.

Vengono esaminate alcune spese di funzioni rilevati e inerenti il settore.

SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

ENTRATE PROPRIE	IMPORTO
Tassa smaltimento rifiuti (al netto di entrate TARES erroneamente riversate)	27.000,00
Fondo funzioni fondamentali (previsione)	1.000,00
TOTALE	28.000,00

SPESE CORRENTI	IMPORTO
Per personale n.1 unità e altre	7.000,00
Per acquisti di beni e servizi	21.000,00
TOTALE	28.000,00

MISSIONE 10

Descrizione della missione
La missione tende a soddisfare principalmente i bisogni relativi alla gestione dei rifiuti, (dal 2015 è stata attivata la raccolta differenziata), e occuparsi dei nuovi adempimenti nel settore e in settori trasferiti dallo Stato attraverso anche incarichi esterni a professionisti. Dovrà continuare ad occuparsi anche delle verifiche previste dalla normativa antinfortunistica. Si provvede a istituire fondo società partecipate in ordine alla perdita Clir 2019.

Finalità da conseguire (obiettivo di settore)
Sono state soddisfatte le richieste della comunità nel settore. È proseguita la raccolta differenziata rifiuti perseguendo ulteriori miglioramenti e proseguimento convenzione col comune di valle Lomellina per il servizio della piazzola ecologica.

MANUTENZIONE STRADE COMUNALI

SPESE CORRENTI	IMPORTO
Per personale n.1 unità (quota)	4.000,00
Per acquisto beni e servizi	
Per altre (INTERESSI MUTUI VIABILITA')	7.000,00
TOTALE	11.000,00

COSTO MEDIO PER ABITANTE		
COSTO NETTO	ABITANTI	COSTO PER ABITANTI
11.000,00	204	53,92

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

SPESE CORRENTI	IMPORTO
Per acquisti beni e servizi	13.500,00
TOTALE	13.500,00

COSTO MEDIO PER ABITANTE		
COSTO NETTO	ABITANTI	COSTO PER ABITANTE
13.500,00	204	66,17

MISSIONE 12

Descrizione della missione
La missione sociale soddisfa le esigenze di spesa nel settore compatibilmente con le risorse disponibili e avuto riguardo a provvedimenti obbligatori nel settore assistenza. Sono stati assunti accordi di collaborazione con enti capofila, per verifiche a campione delle dichiarazioni isee utilizzate per accesso a prestazioni agevolate sulla falsariga di quanto fatto da altri comuni. È stato gestito il servizio del cimitero e relativi servizi, anche con personale interno.

MISSIONE 20

Descrizione della missione
In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.
La missione raccorda effettivamente il bilancio con la gestione finanziaria e dei flussi di cassa, attiene i fondi e gli accantonamenti dovuti per legge.

MISSIONE 50-60

Descrizione della missione
Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale. Non sono state richieste anticipazioni di tesoreria o anticipazioni di liquidità.

SERVIZI A CARATTERE PRODUTTIVO

Si è provveduto al conferimento delle reti e impianti alla Pavia Acque, che dal 2015 provvede in proprio anche alla fatturazione e bollettazione utenze acqua.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Unico servizio gestione campi sportivi.

GLI INVESTIMENTI

L'anno 2020 ha visto realizzarsi alcune opere pubbliche come la manutenzione di alcuni edifici, strade e parchetto giochi. Opere finanziate con appositi stanziamenti ministeriali e in parte con avanzo che l'amministrazione ha ritenuto di realizzare con le finalità previste dai decreti e in ordine alle primarie necessità degli immobili posseduti e della popolazione. Sono inoltre stati effettuati lavori di manutenzioni al territorio in generale e agli immobili che necessitano di alcuni interventi.

CONTO DEL PATRIMONIO

Nel corso del 2019 sono state completate le attività di revisione degli inventari comunali ai sensi della normativa sulla armonizzazione dl.118/2011 e sono stati determinati i valori aggiornati anche per il 2019.

Gli stessi sono stati redatti da ditta esterna incaricata, che, a seguito di tale revisione, ha provveduto a realizzare il conto economico e del patrimonio.

L'ente ha deliberato di avvalersi della facoltà di non redigere la contabilità economica patrimoniale e il bilancio consolidato.

Con la presente relazione la Giunta Comunale, adempiendo a quanto prescritto dall'art.151 e 227 del Dec.Lgs.267/2000, illustra al Consiglio Comunale i risultati della gestione dell'esercizio 2020 desunti dal rendiconto, con le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione dalla stessa condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Semiana, lì 23.04.2021

IL SINDACO
geometra Carnevale Chiara

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE PROGRAMMAZIONE
DELLA GESTIONE ASSOCIATA
D'Angelo dr. Francesco

IL RESPONS. SERVIZIO FINANZIARIO
rag. ROLE' Sara Maria